



Segreteria Generale
Prot. 838/SG/2021

Roma, 13 luglio 2021

Ai Componenti della Segreteria Confederale
Nazionale CONF.A.€..L. e SNALP
Loro sedi

Ai Componenti del Consiglio Direttivo Nazionale
CONF.A.€..L. e SNALP
Loro sedi

Al Collegio Nazionale dei Revisori dei Conti
Loro Sedi

Al Collegio Nazionale dei Probiviri
Loro Sedi

Ai Segretari Nazionali di Comparto CONF.A.€..L.
Loro Sedi

Ai Presidenti, Segretari Generali/Legali
Rappresentanti delle Federazioni, Associazioni e/o
Enti aderenti alla CONF.A.€..L.

Ai Membri del Centro Studi CONF.A.€..L. e SNALP

Ai Segretari Regionali CONF.A.€..L. e SNALP
Loro Sedi

Ai Segretari Provinciali CONF.A.€..L. e SNALP
Loro Sedi

Ai Segretari Zonali CONFAEL
Loro Sedi

Alle Sedi del Patronato EPAS
promosse dalla CONF.A.€..L.

Alle Sedi del Patronato ENAC
promosse dalla CONF.A.€..L.

Oggetto: registrazione portale Conf.A.€.L.

Con la presente si porta a Vostra conoscenza che sono stati effettuati lavori di aggiornamento al portale Confael. Pertanto, Vi daremo tutte le informazioni utili per il corretto inserimento e la corretta registrazione delle Vostre pratiche (deleghe pensionati, disoccupazioni naspi e disoccupazioni agricole), indispensabili all'aggiornamento delle vostre schede contabili.

Di seguito, verranno illustrati gli adempimenti necessari per la registrazione:

1. accedere al sito: portale.confael.eu, senza inserire www. o http:// nella barra degli indirizzi;
2. dopo aver effettuato la connessione, bisogna procedere con la registrazione e la richiesta delle credenziali per l'accesso, utilizzando la procedura creata appositamente nella pagina iniziale.

N.B.: gli utenti già registrati possono accedere con le vecchie credenziali;

3. indicare tutti i dati richiesti ed **"obbligatoriamente"** inserire il codice fiscale della Conf.A.€..L., dello SNALP (Regionale/Provinciale/Zonale) o della Federazione aderente e/o promossa. Una volta compilati tutti i campi cliccare su: *"Invia Registrazione"*;
4. dopo il consueto controllo dei dati inseriti, le credenziali di accesso al portale saranno inviate dalla Sede Nazionale alla struttura interessata, all'indirizzo email indicato durante la registrazione;
5. successivamente, all'interno delle pagine dedicate ad ogni tipo di pratica (deleghe sindacali/disoccupazioni naspi/disoccupazioni agricole) si può provvedere all'associazione delle stesse effettuando la ricerca in base al codice fiscale, al numero pratica o al certificato pensione; successivamente bisogna associare la pratica alla propria utenza selezionando la voce *"Associa"*;

In caso di pratica associata già ad un'altra Sede, spuntando la voce *"Segnala"* si può segnalare la stessa alla Sede Nazionale, che effettuerà le dovute verifiche ai fini di associare la pratica alla Sede competente;

6. una volta conclusa l'associazione delle pratiche, selezionando la voce *"Importi"* dall'opzione *"Tipologia"* si potrà visualizzare l'importo maturato, corrispondente alla percentuale spettante, come da Convenzione;
7. per richiedere assistenza su qualsiasi tipo di informazione sul portale, bisogna utilizzare esclusivamente la mail: portale@confael.eu.

AugurandoVi un proficuo lavoro, è gradita l'occasione per porgere distinti saluti.



CONF.A.€..L.
Il Segretario Generale
Domenico Marrella